



Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze

65-261 Zielona Góra, ul. Chmielna 13; tel. 68 329 19 00; fax: 68 329 19 03
www.zielonagora.rio.gov.pl e-mail: zielonagora@rio.gov.pl

Zielona Góra, dnia 14 kwietnia 2022 r.

RIO.II.K.061.2.2022

Pani

Karolina Piotrowska

Burmistrz Drezdenka

Odpowiadając na Pani wniosek z dnia 4 kwietnia 2022 r., który wpłynął do Izby w dniu 11 kwietnia 2022 r. o udzielenie wyjaśnień w zakresie stosowania przepisów o finansach publicznych informuję co następuje.

W myśl art. 13 pkt 11 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2137 ze zm.), do zadań Izby należy udzielanie wyjaśnień na wystąpienia podmiotów wymienionych w art. 1 ust. 2 ww. ustawy w zakresie spraw dotyczących stosowania przepisów o finansach publicznych.

Zgodnie z przyjętą procedurą wniosek powinien spełniać następujące warunki:

- wyjaśnienia w zakresie stosowania przepisów o finansach publicznych będą udzielane na pisemny wniosek podmiotu wskazanego w art. 1 ust. 2 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych podpisany przez kierownika jednostki lub osobę upoważnioną;
- wniosek nie może dotyczyć prośby o wskazanie sposobu rozwiązywania konkretnej indywidualnej sprawy;
- wnioskujący wskazuje konkretny przepis lub przepisy z zakresu finansów publicznych - którego (których) stosowanie rodzi wątpliwości i ma być przedmiotem wyjaśnień Izby, dołączając własne stanowisko w sprawie;
- wyjaśnienia udzielane przez Izbę nie są wiążące dla wnioskującego o udzielenie wyjaśnień.

Przesłany przez Panią wniosek wraz z dołączonymi kserokopiami dokumentów dotyczy sposobu rozwiązania konkretnej, indywidualnej sprawy, która winna być rozpatrzona przez służby merytoryczne i prawne Gminy.

W związku z powyższym Pani Burmistrz winna ocenić i podjąć decyzję, czy opisane przez Panią postępowanie Dyrektora Szkoły spełnia przesłanki naruszenia dyscypliny finansów publicznych w świetle ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 289 ze zm.) i uzasadnia złożenie zawiadomienia do rzecznika dyscypliny finansów publicznych, który jest właściwy do podjęcia ustawowych czynności w tym zakresie.

Prezes Izby

Ryszard Zająchkowski

**WNIOSEK O UDZIELENIE WYJAŚNIENIA W ZAKRESIE STOSOWANIA
PRZEPISÓW O FINANSACH PUBLICZNYCH**

Podstawa prawna: Art. 13 pkt 11 ustawy z dnia 7 października 1992 o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001, Nr 55, poz. 577 z późn. zm.)	
A. ADRESAT WNIOSKU	
Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze, ul. Chmielna 13, 65-261 Zielona Góra	
B. DANE WNIOSKODAWCY	
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE	
Rodzaj wnioskodawcy (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
☒ 1. jednostka samorządu terytorialnego	☐ 2. związek międzygminny
☐ 4. związek, stowarzyszenie powiatów	☐ 5. samorządowe jednostki organizacyjne
☐ 3. stowarzyszenie gmin, gmin i powiatów	
☐ 6. beneficjenci dotacji z budżetów jst	
(w tym samorządowe osoby prawne) (w zakresie ich wykorzystania)	
B.2. NAZWA PEŁNA	
GMINA DREZDENKO	
B.3. ADRES SIEDZIBY	
UL. WARSZAWSKA 1, 66 – 530 DREZDENKO	
C. ZAKRES WNIOSKU	
C1. PRZEDMIOT WNIOSKU	
☒ zaistniały stan faktyczny ☒ zdarzenie przyszłe	
C.2. RODZAJ SPRAWY	
WYPŁATA PRACOWNIKOM OBSŁUGI DODATKÓW SPECJALNYCH W SYTUACJI BRAKU ZAGWARANTOWANIA NA TEN CEL ŚRODKÓW W PLANIE FINANSOWYM JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ, TJ. SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 IM. J. KORCZAKA W DREZDENKU	
C.3. WSKAZANIE PRZEPISÓW O FINANSACH PUBLICZNYCH BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM WYJAŚNIENIA W ZAKRESIE ICH STOSOWANIA	
Należy wskazać jednostki redakcyjne przepisów wraz z nazwą aktu prawnego do każdego zaistniałego stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego (bez przytaczania treści przepisów)	
art. 11 ust. 1 i 3, art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.)	
D. WYCZERPUJĄCE PRZEDSTAWIENIE ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO (STANÓW FAKTYCZNYCH), ZDARZENIA PRZYSZŁEGO (ZDARZEŃ PRZYSZŁYCH) I PYTANIA (PYTAŃ)	
Opis stanu faktycznego (stanów faktycznych), zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych)	
Gmina Drezdenko jest organem prowadzącym dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Drezdenku. Od dnia 1 kwietnia 2020 roku zgodnie z brzmieniem § 2 pkt 1 uchwały Nr XXV/127/2020 Rady Miejskiej w 15 stycznia 2020 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia przez Urząd Miejski w Drezdenku	

wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy, Urząd Miejski przejął po zlikwidowanej jednostce gminnej prowadzenie obsługi jednostek gminnych, w tym ww. szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Drezdenko. W tym zakresie Urząd Miejski w Dreźnie realizuje zadania z zakresu obsługi administracyjnej, organizacyjnej, finansowej oraz całość obsługi w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości zgodnie z § 3 ww. uchwały. Uchwała jest obowiązującym aktem prawnym.

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Dreźnie funkcjonuje w oparciu o plan finansowy. Tabela kalkulacyjna zatrudnienia i funduszu płac na rok 2022 roku została podpisana i zaakceptowana przez Dyrektora dnia 7 stycznia 2022 roku. Ponadto plan i tabela są zgodne z gminnymi przepisami budżetowymi i znajdują w nich swoje odzwierciedlenie. Z treści ww. tabeli wynika, że dyrektor szkoły nie zabezpieczył i nie zaplanował w jakichkolwiek środkach na wypłatę pracownikom obsługi (kuchni i administracji) dodatków specjalnych na rok 2022.

Z kolei tego samego dnia, tj. 7 stycznia 2022 roku Dyrektor na podstawie regulaminu wynagradzania dla pracowników samorządowych zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Dreźnie wprowadzonego Zarządzeniem dyrektora nr 7/2021 z dnia 16 marca 2021 roku przyznał Pani Agnieszce Gadomskiej, Annie Świtoń, Grażynie Broka, Justynie Wysockiej oraz Wandzie Krusińskiej dodatki specjalne w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego na okres od dnia 1 lutego 2022 roku do dnia 30 czerwca 2022 roku. Jako uzasadnienie przyznania dodatku specjalnego wskazano zwiększony zakres czynności w związku z przygotowywaniem posiłków albo prowadzeniem dokumentacji dożywiania dla innych szkół z Gminy Drezdenko. Dyrektor dąży do wypłaty dodatków specjalnych pracownikom. Burmistrz Dreznika kilkakrotnie wnioskował o wskazanie przez dyrektora jakich zmiany budżetowych ma dokonać celem uregulowania sytuacji prawnej. Dopiero pismem z dnia 21 marca 2022 roku do Urzędu Miejskiego w Dreźnie skierowany został wniosek o przeniesienia środków finansowych w ramach tego samego działu, tj. 801.

Z uwagi na istotne wątpliwości prawne, Urząd Miejski w Dreźnie nie wypłacił dodatków specjalnych.

Pytanie (pytania) przyporządkowane do stanu faktycznego (stanów faktycznych) lub zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych) przedstawionego wyżej

1. Czy postępowanie dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Dreźnie należy uznać za prawidłowe w zakresie w jakim przyznał dodatki specjalne pracownikom kuchni i administracji w sytuacji, gdy nie zabezpieczył na ten cel środków w planie finansowym szkoły?
2. W przypadku negatywnej odpowiedzi na pytanie określone w punkcie 1, czy postępowanie dyrektora może stanowić naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o której mowa w art. 15 ustawy o finansach publicznych?
3. Czy Urząd Miejski w Dreźnie prowadzący obsługę finansową szkoły powinien wypłacić pracownikom szkoły dodatki specjalne, w sytuacji w której z planów finansowych wynika, że nie zostały zabezpieczone środki na ten cel?
4. Czy wypłacenie dodatków specjalnych przez Urząd Miejski w Dreźnie i podpisanie przelewu przez Burmistrza Dreznika oraz Skarbnika Gminy w opisanym wyżej stanie faktycznym może stanowić naruszenia dyscypliny finansów publicznych?

E. WŁASNE STANOWISKO W SPRAWIE OCENY PRAWNEJ ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO LUB ZDARZENIA PRZYSZŁEGO

Stanowisko wnioskodawcy do pytania (pytań) przedstawionego w części D.

Decyzja o przyznaniu dodatku specjalnego budzi wątpliwości organu prowadzącego tj. Gminy Drezdenko w zakresie w jakim w momencie ich przyznania nie były zabezpieczone środki w budżecie Gminy Drezdenko na wypłatę tychże świadczeń.

W ocenie organu prowadzącego w niniejszej sprawie nie doszło do zmiany zakresu czynności. Przez nie bowiem należy rozumieć przyznanie pracownikowi dodatkowych czynności rozumianych jako realizację innych zadań aniżeli te wynikające z umowy o pracę wraz z zakresem czynności. Z kolei przygotowywanie posiłków albo dokumentacji dożywiania wchodziło w zakres obowiązków pracowników i w tym stanie rzeczy nie uległ on żadnemu zwiększeniu. Organ prowadzący posiada także uzasadnione wątpliwości co do merytorycznych podstaw przyznania dodatku, w szczególności biorąc pod uwagę jego czasowych charakter, w tym występujące w tym czasie okresy świąteczne, czy też przyznanie dodatku na okres przekraczający czas, w którym w szkole prowadzone są zajęcia. Zakończenie roku szkolnego następuje dnia 31 sierpnia każdego roku, natomiast zakończenie zajęć w 2022 roku następuje dnia 24 czerwca 2022 roku.

Powyższe wątpliwości dotyczą także organu prowadzącego i tego w jaki sposób powinien postąpić w sytuacji, w której dodatek specjalny został pracownikowi przyznany a dyrektor jednocześnie nie wnioskuje i nie dokonuje żadnych zmian w planie finansowym szkoły. W ocenie organu prowadzącego zasadnym jest w pierwszej kolejności dokonanie zmian budżetowych, które będą przewidywały środki zabezpieczone na wypłatę dodatków specjalnych a dopiero w dalszej kolejności możliwość ich przyznania pracownikom. Nie może bowiem mieć miejsca sytuacja, w której wypłata następuje mimo braku zabezpieczenia środków na ten cel. Mogłoby to bowiem spowodować sytuację, w której na koniec roku budżetowego w szkole zabrakłoby środków na wypłatę wynagrodzeń.

W ocenie wnioskującego działanie zastosowane przez pracodawcę stanowi zaciągnięcie zobowiązania z przekroczeniem zakresu wskazanego w planie finansowym, o którym mowa w art. 15 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Natomiast działanie Burmistrza i Skarbnika polegające na wykonaniu przelewu poprzez ich podpisanie i zlecenie dyspozycji wypłaty stanowiłoby akceptację dla takiego działania. W ocenie wnioskującego nie można bowiem sankcjonować działań, które mogą naruszyć dyscyplinę finansów publicznych.

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Należy wymienić załączniki przesłane (złożone) razem z wnioskiem

- 1) plan finansowy szkoły wraz z tabelą kalkulacyjną – 3 karty,
- 2) 5 decyzji o przyznaniu dodatku specjalnego – 5 kart,
- 3) pismo z dnia 30 listopada 2021 roku – 1 karta,
- 4) pismo z dnia 11 lutego 2022 roku – 1 karta,
- 5) pismo z dnia 28 lutego 2022 roku – 1 karta,
- 6) pismo z dnia 28 lutego 2022 roku – 1 karta,
- 7) pismo z dnia 25 lutego 2022 roku – 1 karta,
- 8) pismo z dnia 21 marca 2022 roku wraz z wiadomością mailową – 2 karty,
- 9) pismo z dnia 31 marca 2022 roku – 1 karta.

Data wypełnienia wniosku

04.04.2022 r.

Imię i nazwisko kierownika jednostki lub osoby upoważnionej

Karolina Piotrowska

Podpis kierownika jednostki lub osoby upoważnionej

